



**BUPATI SRAGEN**  
**PROVINSI JAWA TENGAH**  
PERATURAN BUPATI SRAGEN  
NOMOR 62 TAHUN 2023

TENTANG

DISIPLIN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI SRAGEN,

- Menimbang : a. bahwa untuk mewujudkan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang berintegritas dan profesional, diperlukan peraturan disiplin pegawai yang dapat dijadikan pedoman dalam menegakkan disiplin;
- b. bahwa peraturan disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja merupakan salah satu upaya untuk dapat menjamin terpeliharanya tata tertib dan kelancaran pelaksanaan tugas serta dapat mendorong Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk lebih produktif;
- c. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 52 Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu membentuk peraturan bupati tentang Disiplin Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen
- Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-

- Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2023 tentang Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6867);
  4. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);

#### MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG DISIPLIN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH.

#### BAB I KETENTUAN UMUM

##### Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini, yang dimaksud dengan:

1. Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disingkat ASN adalah profesi bagi pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang bekerja pada instansi pemerintah.
2. Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang selanjutnya disingkat PPPK adalah warga negara Indonesia yang memenuhi syarat tertentu, yang diangkat berdasarkan perjanjian kerja untuk jangka waktu tertentu dalam rangka melaksanakan tugas pemerintahan.
3. Pejabat Pembina Kepegawaian yang selanjutnya disingkat PPK adalah pejabat yang mempunyai kewenangan menetapkan pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian PPPK dan pembinaan manajemen PPPK di instansi pemerintah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
4. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.

5. Dampak Negatif adalah dampak yang menimbulkan turunnya harkat, martabat, citra, kepercayaan, nama baik dan/atau mengganggu kelancaran pelaksanaan tugas Unit Kerja, instansi, dan/atau pemerintah/negara. Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang selanjutnya disebut PPPK adalah Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen.
6. Pelanggaran Disiplin adalah setiap ucapan, tulisan, atau perbuatan PPPK yang tidak menaati kewajiban dan/atau melanggar larangan ketentuan disiplin PPPK, baik yang dilakukan di dalam maupun di luar jam kerja.
7. Upaya administratif adalah proses penyelesaian sengketa yang ditempuh oleh PPPK yang tidak puas terhadap Keputusan PPK atau Keputusan Pejabat.
8. Keberatan adalah Upaya Administratif yang ditempuh oleh PPPK yang tidak puas terhadap Keputusan PPK selain pemutusan hubungan perjanjian kerja sebagai PPPK dan Upaya Administratif yang ditempuh oleh PPPK yang tidak puas terhadap Keputusan Pejabat.
9. Banding Administratif adalah Upaya Administratif yang ditempuh oleh PPPK yang tidak puas terhadap Keputusan PPK mengenai pemutusan hubungan perjanjian kerja sebagai PPPK.
10. Tim Pemeriksa adalah Tim yang dibentuk oleh pejabat yang berwenang membentuk tim pemeriksa dengan surat perintah untuk melakukan pemeriksaan terhadap PPPK yang diduga melakukan pelanggaran disiplin dengan tingkat ancaman hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat.
11. Hukuman Disiplin adalah hukuman yang dijatuhkan kepada PPPK karena melanggar peraturan disiplin PPPK.
12. Pejabat yang Berwenang Menghukum adalah pejabat yang memiliki kewenangan untuk menjatuhkan Hukuman Disiplin kepada PPPK yang melakukan Pelanggaran Disiplin.
13. Atasan Langsung adalah pejabat atasan dari PPPK yang diperiksa.
14. Gaji adalah penghasilan yang diterima oleh PPPK

## BAB II MAKSUD DAN TUJUAN

### Pasal 2

- (1) Peraturan Bupati ini dimaksudkan sebagai pedoman teknis dalam melaksanakan penegakan disiplin PPPK di lingkungan Pemerintah Daerah.
- (2) Pembentukan Peraturan Bupati ini bertujuan untuk:

- a. memberikan petunjuk dalam proses penanganan penjatuhan hukuman disiplin bagi PPPK yang terbukti melakukan pelanggaran disiplin; dan
- b. menjamin terpeliharanya tata tertib dalam kelancaran pelaksanaan tugas guna terwujudnya profesional PPPK.

### BAB III RUANG LINGKUP

#### Pasal 3

Ruang lingkup Peraturan Bupati ini meliputi:

- a. kewajiban dan larangan;
- b. hukuman disiplin;
- c. jenis pelanggaran dan hukuman;
- d. pejabat yang berwenang menjatuhkan hukuman disiplin;
- e. tata cara pemeriksaan, penjatuhan hukuman dan penyampaian keputusan;
- f. berlakunya hukuman disiplin; dan
- g. upaya administratif.

### BAB IV KEWAJIBAN DAN LARANGAN Bagian Kesatu Kewajiban

#### Pasal 4

PPPK wajib:

- a. setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah yang sah;
- b. menjaga persatuan dan kesatuan bangsa;
- c. melaksanakan kebijakan yang ditetapkan oleh pejabat pemerintah yang berwenang;
- d. menaati ketentuan peraturan perundang-undangan;
- e. melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kejujuran, kesadaran dan tanggung jawab;
- f. menunjukkan integritas dan keteladanan dalam sikap, perilaku, ucapan dan tindakan kepada setiap orang, baik di dalam maupun di luar kedinasan;
- g. menyimpan rahasia jabatan dan hanya dapat mengemukakan rahasia jabatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- h. bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

#### Pasal 5

Selain memenuhi kewajiban sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4, PPPK wajib:

- a. menghadiri sumpah/janji dan mengucapkan sumpah/janji jabatan
- b. mengutamakan kepentingan negara daripada kepentingan pribadi, seseorang dan/atau golongan;
- c. melaporkan dengan segera kepada atasannya apabila mengetahui ada hal yang dapat membahayakan keamanan negara atau merugikan keuangan negara;
- d. melaporkan harta kekayaan kepada pejabat yang berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- e. masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja, yang dibuktikan dengan menggunakan Sistem Aplikasi Kehadiran Sukowati (SAKTI) dan dapat dilengkapi dengan presensi manual;
- f. menaati ketentuan perkawinan dan perceraian sesuai dengan ketentuan yang mengatur Pegawai Negeri Sipil;
- g. menggunakan dan memelihara barang milik negara/barang milik daerah dengan sebaik-baiknya;
- h. memenuhi target kinerja sekurang-kurangnya berpredikat baik;
- i. memberikan pelayanan sebaik-baiknya kepada masyarakat;
- j. menolak segala bentuk pemberian yang berkaitan dengan tugas dan fungsi kecuali penghasilan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- k. melaksanakan kode etik sesuai dengan Kode Etik PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen.

## Bagian Kedua

### Larangan

#### Pasal 6

PPPK dilarang:

- a. menyalahgunakan wewenang, tugas dan tanggung jawab;
- b. menjadi perantara untuk mendapatkan keuntungan pribadi dan/atau orang lain dengan menggunakan kewenangan orang lain yang diduga terjadi konflik kepentingan dengan jabatan;
- c. menjadi pegawai atau bekerja untuk negara lain;
- d. bekerja pada lembaga atau organisasi internasional tanpa izin atau tanpa ditugaskan oleh PPK;
- e. bekerja pada perusahaan asing, konsultan asing, atau lembaga swadaya masyarakat asing kecuali ditugaskan oleh PPK;
- f. memiliki, menjual, membeli, menggadaikan, menyewakan, atau meminjamkan barang baik bergerak atau tidak bergerak, dokumen, atau surat berharga milik negara secara tidak sah;
- g. melakukan pungutan di luar ketentuan;
- h. melakukan kegiatan yang merugikan negara;

- i. bertindak sewenang-wenang terhadap bawahannya;
- j. menghalangi berjalannya tugas kedinasan;
- k. menerima hadiah atau suatu pemberian apa saja dari siapapun juga yang berhubungan dengan jabatan dan/atau pekerjaannya;
- l. meminta sesuatu yang berhubungan dengan jabatan;
- m. melakukan tindakan atau tidak melakukan tindakan yang dapat mengakibatkan kerugian bagi yang dilayani; dan
- n. memberikan dukungan kepada calon Presiden/Wakil Presiden, calon Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah, calon anggota Dewan Perwakilan Rakyat, calon anggota Dewan Perwakilan Daerah, atau calon anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dengan cara:
  1. ikut kampanye;
  2. menjadi peserta kampanye dengan menggunakan atribut partai atau atribut PPPK;
  3. sebagai peserta kampanye dengan mengerahkan ASN lain;
  4. sebagai peserta kampanye dengan menggunakan fasilitas negara;
  5. membuat keputusan dan/atau tindakan yang menguntungkan atau merugikan salah satu pasangan calon sebelum, selama dan sesudah masa kampanye;
  6. mengadakan kegiatan yang mengarah kepada keberpihakan terhadap pasangan calon yang menjadi peserta pemilu sebelum, selama dan sesudah masa kampanye meliputi pertemuan, ajakan, himbauan, seruan, atau pemberian barang kepada Aparatur Sipil Negara dalam lingkungan unit kerjanya, anggota keluarga dan masyarakat; atau
  7. memberikan surat dukungan disertai fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Surat Keterangan Tanda Penduduk.

BAB V  
HUKUMAN DISIPLIN  
Bagian Kesatu  
Umum

Pasal 7

PPPK yang tidak menaati ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4, Pasal 5 dan Pasal 6 dijatuhi Hukuman Disiplin.

Bagian Kedua  
Tingkat dan Jenis Hukuman Disiplin

Pasal 8

Tingkat Hukuman Disiplin terdiri atas:

- a. hukuman disiplin ringan;
- b. hukuman disiplin sedang; atau
- c. hukuman disiplin berat.

#### Pasal 9

Jenis hukuman disiplin ringan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf a terdiri atas:

- a. teguran lisan;
- b. teguran tertulis; atau
- c. pernyataan tidak puas secara tertulis.

#### Pasal 10

Jenis hukuman disiplin sedang sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf b terdiri atas:

- a. pemotongan gaji atau tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai sebesar 25% (dua puluh lima persen) selama 6 (enam) bulan;
- b. pemotongan gaji atau tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai sebesar 25% (dua puluh lima persen) selama 9 (sembilan) bulan; atau
- c. pemotongan gaji atau tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai sebesar 25% (dua puluh lima persen) selama 12 (dua belas) bulan.

#### Pasal 11

Jenis hukuman disiplin berat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf c terdiri atas:

- a. pemutusan hubungan perjanjian kerja PPPK dengan hormat tidak atas permintaan sendiri; atau
- b. pemutusan hubungan perjanjian kerja PPPK tidak dengan hormat.

#### Pasal 12

(1) Pemutusan hubungan perjanjian kerja PPPK dengan hormat tidak atas permintaan sendiri, apabila:

- a. dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara paling singkat 2 (dua) tahun dan tindak pidana tersebut dilakukan dengan tidak berencana;
- b. melakukan pelanggaran disiplin PPPK tingkat berat; atau
- c. dipidana dengan pidana penjara kurang dari 2 (dua) tahun berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan berencana.

(2) Pemutusan hubungan perjanjian kerja PPPK tidak dengan hormat, apabila:

- a. melakukan penyelewengan terhadap Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
- b. dipidana dengan pidana penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana

- kejahatan Jabatan atau tindak pidana kejahatan yang ada hubungannya dengan jabatan dan/atau pidana umum;
- c. menjadi anggota dan/atau pengurus partai politik; atau
  - d. dihukum penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 2 (dua) tahun atau lebih dan tindak pidana tersebut dilakukan dengan berencana.

BAB VI  
JENIS PELANGGARAN DAN HUKUMAN  
Bagian Kesatu  
Pelanggaran terhadap Kewajiban

Pasal 13

- (1) Hukuman disiplin ringan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf a dijatuhkan kepada PPPK yang melanggar kewajiban yang memiliki Dampak Negatif pada Perangkat Daerah
- (2) Dampak Negatif pada Perangkat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berupa:
  - a. melaksanakan kebijakan yang ditetapkan oleh pejabat pemerintah yang berwenang sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf c;
  - b. menaati ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf d;
  - c. melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kejujuran, kesadaran dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf e;
  - d. menunjukkan integritas dan keteladanan dalam sikap, perilaku, ucapan dan tindakan kepada setiap orang, baik di dalam maupun di luar kedinasan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf f;
  - e. menyimpan rahasia jabatan dan hanya dapat mengemukakan rahasia jabatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf g;
  - f. bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf h;
  - g. mengutamakan kepentingan negara daripada kepentingan pribadi, seseorang dan/atau golongan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf b;
  - h. tidak memenuhi ketentuan masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf e, sebagai berikut:
    - 1) teguran lisan bagi PPPK yang tidak masuk kerja tanpa alasan yang sah secara kumulatif selama 3 (tiga) hari kerja dalam 1 (satu) tahun;



- 2) teguran tertulis bagi PPPK yang tidak masuk kerja tanpa alasan yang sah secara kumulatif selama 4 (empat) hari kerja sampai dengan 6 (enam) hari kerja dalam 1 (satu) tahun; dan
- 3) pernyataan tidak puas secara tertulis bagi PPPK yang tidak masuk kerja tanpa alasan yang sah secara kumulatif selama 7 (tujuh) hari kerja sampai dengan 10 (sepuluh) hari kerja dalam 1 (satu) tahun.
  - i. menggunakan dan memelihara barang milik negara/barang milik daerah dengan sebaik-baiknya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf g; dan
  - j. memberikan pelayanan sebaik-baiknya kepada masyarakat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf i.

#### Pasal 14

- (1) Hukuman disiplin sedang sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf b dijatuhkan kepada PPPK yang melanggar kewajiban yang memiliki Dampak Negatif pada Instansi Daerah atau Pemerintah Daerah.
- (2) Dampak Negatif pada Instansi Daerah atau Pemerintah Daerah sebagaimana dimaksud ayat (1) berupa:
  - a. menjaga persatuan dan kesatuan bangsa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf b;
  - b. melaksanakan kebijakan yang ditetapkan oleh pejabat pemerintah yang berwenang sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf c;
  - c. menaati ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf d;
  - d. melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kejujuran, kesadaran dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf e;
  - e. menunjukkan integritas dan keteladanan dalam sikap, perilaku, ucapan dan tindakan kepada setiap orang, baik di dalam maupun di luar kedinasan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf f;
  - f. menyimpan rahasia jabatan dan hanya dapat mengemukakan rahasia jabatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf g;
  - g. bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf h;
  - h. menghadiri dan mengucapkan sumpah/janji jabatan sebagaimana dalam Pasal 5 huruf a;
  - i. mengutamakan kepentingan negara dari pada kepentingan pribadi, seseorang dan/atau golongan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf b;

- j. melaporkan dengan segera kepada atasannya apabila mengetahui ada hal yang dapat membahayakan keamanan negara atau merugikan keuangan negara sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf c;
- k. melaporkan harta kekayaan kepada pejabat yang berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf d;
- l. tidak memenuhi ketentuan masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf e, sebagai berikut:
  - 1) pemotongan gaji atau tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai sebesar 25% (dua puluh lima persen) selama 6 (enam) bulan bagi PPPK yang tidak masuk kerja tanpa alasan yang sah secara kumulatif selama 11 (sebelas) sampai dengan 13 (tiga belas) hari kerja dalam 1 (satu) tahun;
  - 2) pemotongan gaji atau tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai sebesar 25% (dua puluh lima persen) selama 9 (sembilan) bulan bagi PPPK yang tidak masuk kerja tanpa alasan yang sah secara kumulatif selama 14 (empat belas) sampai dengan 16 (enam belas) hari kerja dalam 1 (satu) tahun;
  - 3) pemotongan gaji atau tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai sebesar 25% (dua puluh lima persen) selama 12 (dua belas) bulan bagi PPPK yang tidak masuk kerja tanpa alasan yang sah secara kumulatif selama 17 (tujuh belas) sampai dengan 20 (dua puluh) hari kerja dalam 1 (satu) tahun.
- m. menggunakan dan memelihara barang milik negara/barang milik daerah dengan sebaik-baiknya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf g; dan
- n. memberikan pelayanan sebaik-baiknya kepada masyarakat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf i.

#### Pasal 15

- (1) Hukuman disiplin berat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf c dijatuhkan kepada PPPK yang melanggar kewajiban yang memiliki Dampak Negatif pada Negara.
- (2) Dampak Negatif pada Negara sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berupa:
  - a. setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf a;
  - b. menjaga persatuan dan kesatuan bangsa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf b;

- c. melaksanakan kebijakan yang ditetapkan oleh pejabat pemerintah yang berwenang sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf c;
- d. menaati ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf d;
- e. melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kejujuran, kesadaran dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf e;
- f. menunjukkan integritas dan keteladanan dalam sikap, perilaku, ucapan dan tindakan kepada setiap orang, baik di dalam maupun di luar kedinasan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf f;
- g. menyimpan rahasia jabatan dan hanya dapat mengemukakan rahasia jabatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf g;
- h. bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf h;
- i. mengutamakan kepentingan negara dari pada kepentingan pribadi, seseorang dan/atau golongan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf b;
- j. melaporkan dengan segera kepada atasannya apabila mengetahui ada hal yang dapat membahayakan keamanan negara atau merugikan keuangan negara sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf c;
- k. tidak memenuhi ketentuan masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf e, dilakukan pemutusan hubungan perjanjian kerja dengan hormat tidak atas permintaan sendiri, bagi:
  - 1) PPPK yang tidak masuk kerja tanpa alasan yang sah secara terus menerus selama 10 (sepuluh) hari kerja;
  - 2) Tidak masuk kerja tanpa alasan yang sah secara kumulatif sejumlah 21 (dua puluh satu) hari kerja atau lebih dalam 1 (satu) tahun berjalan.
- l. tidak menaati ketentuan perkawinan dan perceraian sesuai dengan ketentuan yang mengatur Pegawai Negeri Sipil sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf f;
- m. menggunakan dan memelihara barang milik negara/barang milik daerah dengan sebaik-baiknya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf g;
- n. memenuhi target kinerja sekurang-kurangnya berpredikat baik sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf h; dan
- o. menolak segala bentuk pemberian yang berkaitan dengan tugas dan fungsi kecuali penghasilan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf j.

## Pasal 16

- (1) Pelanggaran terhadap kewajiban masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf e dihitung secara kumulatif sampai dengan akhir tahun berjalan.
- (2) Pegawai PPPK yang tidak masuk kerja dan tidak menaati ketentuan jam kerja tanpa alasan yang sah secara terus menerus selama 10 (sepuluh) hari kerja sebagaimana dimaksud dalam Pasal 15 huruf k angka 1 dilakukan penghentian pembayaran gajinya sejak bulan berikutnya.
- (3) Penghentian Pembayaran gaji sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. atasan langsung dari PPPK yang bersangkutan, memberitahukan secara tertulis kepada Kepala Perangkat Daerah berdasarkan rekapitulasi kehadiran tercatat tidak Masuk Kerja tanpa keterangan yang sah selama 10 (sepuluh) hari kerja secara terus menerus;
  - b. Kepala Perangkat Daerah memberitahukan kepada Kepala Perangkat Daerah yang membidangi kepegawaian;
  - c. Perangkat Daerah yang membidangi kepegawaian sebagaimana dimaksud pada huruf a melakukan verifikasi dan validasi terhadap kebenaran data tidak Masuk Kerja dan menaati ketentuan jam kerja tanpa alasan yang sah PPPK dimaksud;
  - d. hasil verifikasi dan validasi sebagaimana dimaksud pada huruf b disampaikan kepada Kepala Perangkat Daerah yang membidangi keuangan sebagai dasar penghentian pembayaran gaji.
- (4) Proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dan ayat (2) dilaksanakan sesuai dengan tata cara pemeriksaan, penjatuhan dan penyampaian keputusan hukuman disiplin.

## Bagian Kedua

### Pelanggaran Terhadap Larangan

## Pasal 17

Hukuman disiplin ringan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf a dijatuhkan bagi PPPK yang melanggar larangan yang memiliki Dampak Negatif pada Perangkat Daerah, yang berupa;

- a. memiliki, menjual, membeli, menggadaikan, menyewakan, atau meminjamkan barang baik bergerak atau tidak bergerak, dokumen, atau surat berharga milik negara secara tidak sah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf f;
- b. bertindak sewenang-wenang terhadap bawahannya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf i;
- c. menghalangi berjalannya tugas kedinasan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf j.

## Pasal 18

Hukuman disiplin sedang sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf b dijatuhkan bagi PPPK yang melanggar larangan yang memiliki Dampak Negatif pada Instansi Daerah atau Pemerintah Daerah, yang berupa:

- a. memiliki, menjual, membeli, menggadaikan, menyewakan, atau meminjamkan barang baik bergerak atau tidak bergerak, dokumen, atau surat berharga milik negara secara tidak sah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf f;
- b. melakukan pungutan di luar ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf g;
- c. melakukan kegiatan yang merugikan negara sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf h;
- d. bertindak sewenang-wenang terhadap bawahannya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf i;
- e. menghalangi berjalannya tugas kedinasan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf j;
- f. melakukan tindakan atau tidak melakukan tindakan yang dapat mengakibatkan kerugian bagi yang dilayani sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf m; dan
- g. memberikan dukungan kepada calon Presiden/Wakil Presiden, Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah dengan cara menjadi peserta kampanye dengan menggunakan atribut partai atau atribut PPPK sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf n angka 2.

## Pasal 19

Hukuman disiplin berat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf c dijatuhkan bagi PPPK yang melanggar larangan yang memiliki Dampak Negatif pada Negara, yang berupa:

- a. menyalahgunakan wewenang, tugas dan tanggungjawab sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf a;
- b. menjadi perantara untuk mendapatkan keuntungan pribadi dan/atau orang lain dengan menggunakan kewenangan orang lain yang diduga terjadi konflik kepentingan dengan jabatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf b;
- c. menjadi pegawai atau bekerja untuk negara lain sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf c;
- d. bekerja pada lembaga atau organisasi internasional tanpa izin atau tanpa ditugaskan oleh PPK sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf d;
- e. bekerja pada perusahaan asing, konsultan asing, atau lembaga swadaya masyarakat asing kecuali ditugaskan oleh PPK sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf e;
- f. memiliki, menjual, membeli, menggadaikan, menyewakan, atau meminjamkan barang baik bergerak atau tidak

- bergerak, dokumen, atau surat berharga milik negara secara tidak sah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf f;
- g. melakukan pungutan di luar ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf g;
  - h. menerima hadiah atau suatu pemberian apa saja dari siapapun juga yang berhubungan dengan jabatan dan/atau pekerjaannya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf k;
  - i. meminta sesuatu yang berhubungan dengan jabatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf l; dan
  - j. memberikan dukungan kepada calon Presiden/Wakil Presiden, Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf n angka 3, angka 4, angka 5, angka 6 dan angka 7.

## BAB VII PEJABAT YANG BERWENANG MENJATUHKAN HUKUMAN DISIPLIN

### Pasal 20

Pejabat yang Berwenang Menjatuhkan Hukuman Disiplin terdiri atas:

- a. PPK;
- b. pejabat Pimpinan Tinggi Pratama;
- c. pejabat Administrator atau pejabat lain yang setara; dan
- d. pejabat Pengawas atau pejabat lain yang setara.

### Pasal 21

PPK menetapkan penjatuhan Hukuman Disiplin bagi:

- a. Pejabat Fungsional jenjang Ahli Utama untuk jenis Hukuman Disiplin sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9, Pasal 10 dan Pasal 11.
- b. Pejabat Fungsional selain Pejabat Fungsional jenjang Ahli Utama di lingkungannya untuk jenis Hukuman Disiplin sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11.

### Pasal 22

Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama berwenang menjatuhkan Hukuman Disiplin bagi Pejabat Fungsional di lingkungannya untuk jenis Hukuman Disiplin sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9, Pasal 10 dan Pasal 11.

### Pasal 23

Pejabat Administrator atau pejabat lain yang setara berwenang menjatuhkan Hukuman Disiplin:

- a. Ringan bagi pejabat fungsional jenjang Ahli Muda di lingkungannya;
- b. Sedang bagi pejabat fungsional jenjang Ahli Pertama di lingkungannya.

#### Pasal 24

Pejabat Pengawas atau pejabat lain yang setara berwenang menjatuhkan Hukuman Disiplin bagi Pejabat Fungsional di lingkungannya untuk jenis Hukuman Disiplin sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9.

#### Pasal 25

- (1) Pejabat yang Berwenang Menghukum menjatuhkan Hukuman Disiplin kepada PPPK yang melakukan Pelanggaran Disiplin.
- (2) Dalam hal Pejabat yang Berwenang Menghukum sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak menjatuhkan Hukuman Disiplin kepada PPPK yang melakukan Pelanggaran Disiplin, Pejabat yang Berwenang Menghukum dijatuhi Hukuman Disiplin oleh atasannya.
- (3) Dalam hal Pejabat yang Berwenang Menghukum sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak menjatuhkan Hukuman Disiplin yang sesuai Pelanggaran Disiplin yang dilakukan oleh PPPK, maka Pejabat yang Berwenang Menghukum dijatuhi Hukuman Disiplin yang lebih berat.
- (4) Hukuman Disiplin sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3) dijatuhkan setelah melalui proses pemeriksaan.
- (5) Atasan sebagaimana dimaksud pada ayat (2), juga menjatuhkan Hukuman Disiplin terhadap PPPK yang melakukan Pelanggaran Disiplin.

#### Pasal 26

Dalam hal tidak terdapat Pejabat yang Berwenang Menghukum, maka kewenangan menjatuhkan Hukuman Disiplin menjadi kewenangan pejabat yang lebih tinggi.

### BAB VIII

#### TATA CARA PEMERIKSAAN, PENJATUHAN DAN PENYAMPAIAN KEPUTUSAN

#### Pasal 27

- (1) PPPK yang diduga melakukan pelanggaran disiplin dipanggil secara tertulis oleh atasan langsung untuk dilakukan pemeriksaan.
- (2) Jarak waktu antara tanggal surat panggilan dengan tanggal pemeriksaan paling lambat 7 (tujuh) hari kerja.
- (3) Apabila pada tanggal yang ditentukan pada surat panggilan pertama yang bersangkutan tidak hadir, maka dilakukan

pemanggilan kedua paling lambat 7 (tujuh) hari kerja setelah tanggal seharusnya yang bersangkutan diperiksa pada pemanggilan pertama.

- (4) Apabila pada pemanggilan kedua sebagaimana dimaksud pada ayat (3) PPPK yang bersangkutan tidak hadir juga, maka Pejabat yang Berwenang Menghukum menjatuhkan Hukuman Disiplin berdasarkan alat bukti dan keterangan yang ada tanpa dilakukan pemeriksaan.

#### Pasal 28

- (1) Atasan langsung wajib memeriksa PPPK yang diduga melakukan Pelanggaran Disiplin sebelum PPPK dijatuhi Hukuman Disiplin.
- (2) Pemeriksaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan secara tertutup melalui tatap muka langsung maupun secara virtual dan hasilnya dituangkan dalam bentuk berita acara pemeriksaan.
- (3) Dalam hal hasil pemeriksaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menyatakan kewenangan menjatuhkan Hukuman Disiplin merupakan kewenangan atasan langsung, maka atasan langsung tersebut wajib menjatuhkan Hukuman Disiplin.
- (4) Dalam hal sesuai hasil pemeriksaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menyatakan kewenangan penjatuhan Hukuman Disiplin merupakan kewenangan pejabat yang lebih tinggi, maka atasan langsung wajib melaporkan berita acara pemeriksaan dan hasil pemeriksaan secara hierarki.

#### Pasal 29

- (1) Atasan langsung yang tidak melakukan pemanggilan dan pemeriksaan terhadap PPPK yang diduga melakukan Pelanggaran Disiplin, dan/atau melaporkan hasil pemeriksaan kepada Pejabat yang Berwenang Menghukum dijatuhi Hukuman Disiplin.
- (2) Pejabat yang Berwenang Menghukum menjatuhkan Hukuman Disiplin yang lebih berat kepada atasan langsung sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan setelah melalui proses pemeriksaan.

#### Pasal 30

- (1) Pelanggaran terhadap kewajiban dan/atau larangan dengan ancaman Hukuman Disiplin sedang sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14 dan Pasal 18 dapat dilakukan pemeriksaan oleh tim pemeriksa.
- (2) Pelanggaran terhadap kewajiban dan/atau larangan dengan Hukuman Disiplin berat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 15 dan Pasal 19 dilakukan pemeriksaan oleh tim pemeriksa.



- (3) Tim pemeriksa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) terdiri dari atasan langsung, unsur pengawasan, dan unsur kepegawaian.
- (4) Dalam hal tertentu tim pemeriksa sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dapat melibatkan pejabat lain yang ditunjuk.
- (5) Tim pemeriksa sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dibentuk oleh PPK atau pejabat lain yang ditunjuk.
- (6) Dalam hal atasan langsung PPPK yang diduga melakukan Pelanggaran Disiplin terlibat dalam pelanggaran tersebut, maka yang menjadi anggota tim pemeriksa adalah atasan yang lebih tinggi secara berjenjang.

#### Pasal 31

Atasan langsung, tim pemeriksa, atau Pejabat yang Berwenang Menghukum dapat meminta keterangan dari pihak lain dalam pemeriksaan dugaan Pelanggaran Disiplin.

#### Pasal 32

- (1) PPPK diberhentikan sementara, apabila ditahan karena menjadi tersangka tindak pidana.
- (2) Pemberhentian sementara berlaku terhitung mulai tanggal penahanan sebagaimana tercantum dalam surat penahanan yang ditetapkan oleh pihak yang berwajib.
- (3) PPPK yang diberhentikan sementara sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) diberikan gaji sebesar 50% (lima puluh persen) dari penghasilan jabatan terakhir sebagai PPPK sebelum diberhentikan sementara sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (4) Gaji sebagaimana dimaksud dalam ayat (3) diberikan pada bulan berikutnya sejak ditetapkannya pemberhentian sementara.
- (5) Pemberhentian sementara sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berlaku sejak PPPK ditahan sampai dengan:
  - a. dibebaskannya tersangka dengan surat perintah penghentian penyidikan atau penuntutan oleh pejabat yang berwenang; atau
  - b. ditetapkannya putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap.
- (6) Pegawai PPPK yang dibebaskan sebagai tersangka dengan surat perintah penghentian penyidikan atau penuntutan oleh pejabat yang berwenang atau dinyatakan tidak bersalah berdasarkan putusan pengadilan yang mempunyai kekuatan hukum tetap, melapor kepada PPK paling lama 1 (satu) bulan sejak keluarnya surat perintah penghentian penyidikan atau penuntutan atau sejak dinyatakan tidak bersalah berdasarkan keputusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap.
- (7) Setelah ada penyelesaian hukum dari pihak yang berwajib atau pengadilan yang menyatakan bahwa PPPK tersebut

tidak terbukti melakukan tindak pidana, maka surat keputusan pemberhentian sementara PPPK, tersebut dicabut, dan hak-hak kepegawaiannya selama pemberhentian sementara tersebut dibayarkan kembali.

#### Pasal 33

- (1) Berita acara pemeriksaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 28 ayat (2) harus ditandatangani oleh pejabat yang memeriksa dan PPPK yang diperiksa.
- (2) Dalam hal PPPK yang diperiksa tidak bersedia menandatangani berita acara pemeriksaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), berita acara pemeriksaan tersebut tetap dijadikan sebagai dasar untuk menjatuhkan Hukuman Disiplin.
- (3) PPPK yang diperiksa berhak mendapat salinan berita acara pemeriksaan.

#### Pasal 34

- (1) Berdasarkan hasil pemeriksaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 28 dan Pasal 29 Pejabat yang Berwenang Menghukum menjatuhkan Hukuman Disiplin.
- (2) Dalam keputusan Hukuman Disiplin sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus disebutkan Pelanggaran Disiplin yang dilakukan oleh PPPK yang bersangkutan.

#### Pasal 35

Hasil pemeriksaan unsur pengawasan dan/atau unit yang mempunyai tugas pengawasan dapat digunakan sebagai bahan untuk melakukan pemeriksaan dan/atau melengkapi pertimbangan untuk menjatuhkan Hukuman Disiplin terhadap PPPK yang diduga melakukan Pelanggaran Disiplin.

#### Pasal 36

- (1) PPPK yang berdasarkan hasil pemeriksaan ternyata melakukan beberapa Pelanggaran Disiplin, terhadapnya hanya dapat dijatuhi 1 (satu) jenis Hukuman Disiplin yang terberat setelah mempertimbangkan pelanggaran yang dilakukan.
- (2) PPPK yang pernah dijatuhi Hukuman Disiplin, kemudian melakukan Pelanggaran Disiplin yang sifatnya sama, kepadanya dijatuhi jenis Hukuman Disiplin yang lebih berat dari Hukuman Disiplin terakhir yang pernah dijatuhkan kepadanya.
- (3) PPPK tidak dapat dijatuhi Hukuman Disiplin 2 (dua) kali atau lebih untuk 1 (satu) Pelanggaran Disiplin.

#### Pasal 37

- (1) Dalam hal berdasarkan hasil pemeriksaan terdapat indikasi penyalahgunaan wewenang yang menimbulkan kerugian

keuangan negara, maka atasan langsung atau tim pemeriksa wajib berkoordinasi dengan aparat pengawas intern pemerintah.

- (2) Dalam hal indikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terbukti, aparat pengawas intern pemerintah dapat merekomendasikan PPK untuk melaporkan kepada aparat penegak hukum.

#### Pasal 38

- (1) Setiap penjatuhan Hukuman Disiplin ditetapkan dengan keputusan Pejabat yang Berwenang Menghukum.
- (2) Keputusan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disampaikan kepada PPPK yang dijatuhi Hukuman Disiplin oleh Pejabat yang Berwenang Menghukum atau pejabat lain yang ditunjuk.
- (3) Penyampaian keputusan Hukuman Disiplin sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari kerja sejak keputusan ditetapkan.
- (4) Dalam hal PPPK yang dijatuhi Hukuman Disiplin tidak hadir pada saat penyampaian keputusan Hukuman Disiplin, keputusan dikirim kepada yang bersangkutan.

#### Pasal 39

- (1) Apabila berdasarkan hasil pemeriksaan PPPK tidak terbukti bersalah, maka yang bersangkutan direhabilitasi dan diberikan hak-haknya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (2) Rehabilitasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

### BAB IX

#### BERLAKUNYA HUKUMAN DISIPLIN

##### Bagian Kesatu

##### Berlakunya Hukuman Disiplin

#### Pasal 40

- (1) Keputusan Hukuman Disiplin berlaku pada hari ke-15 (lima belas) sejak diterima.
- (2) Dalam hal PPPK yang dijatuhi Hukuman Disiplin tidak hadir pada saat penyampaian keputusan Hukuman Disiplin, keputusan Hukuman Disiplin berlaku pada hari kerja ke-15 (lima belas) terhitung sejak tanggal diterimanya keputusan Hukuman Disiplin yang dikirim ke alamat PPPK yang bersangkutan

Bagian Kedua  
Pendokumentasian Hukuman Disiplin

Pasal 41

- (1) Keputusan Hukuman Disiplin harus didokumentasikan oleh pejabat pengelola kepegawaian di instansi yang bersangkutan.
- (2) Dokumen keputusan Hukuman Disiplin sebagaimana dimaksud pada ayat (1) digunakan sebagai salah satu bahan penilaian dalam pembinaan PPPK yang bersangkutan.

BAB X  
UPAYA ADMINISTRATIF

Pasal 42

- 1) Pegawai PPPK yang tidak puas terhadap Keputusan PPK atau Keputusan Pejabat dapat mengajukan Upaya Administratif.
- 2) Upaya Administratif sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) terdiri atas Keberatan dan Banding Administratif.
- 3) Upaya Administratif sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang mengatur tentang Upaya Administratif dan Badan Pertimbangan ASN.

Pasal 43

- (1) PPPK yang mengajukan keberatan atau banding administratif, tidak diberikan kenaikan gaji berkala dan kenaikan gaji istimewa sampai dengan ditetapkannya keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
- (2) PPPK yang mengajukan banding administrasi dibayarkan gaji dan tunjangan termasuk tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai, selama mendapat izin dari PPK.
- (3) Izin sebagaimana dimaksud pada ayat (2) diajukan oleh PPPK langsung kepada PPK.
- (4) Izin sebagaimana dimaksud pada ayat (2) diajukan secara tertulis.
- (5) PPK memberikan izin atau tidak memberikan izin sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tergantung pertimbangan dampak lingkungan kerja.
- (6) Apabila keputusan Pejabat yang Berwenang dibatalkan maka PPPK yang bersangkutan dapat dipertimbangkan kenaikan gaji berkala seseuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB XI  
KETENTUAN LAIN-LAIN

Pasal 44

PPPK yang sedang menjalani Hukuman Disiplin tingkat sedang atau tingkat berat tidak dapat dipertimbangkan kenaikan gaji berkala dan kenaikan gaji istimewa.

BAB XI  
KETENTUAN PERALIHAN

Pasal 45

- (1) Hukuman Disiplin yang telah dijatuhkan sebelum berlakunya Peraturan Bupati ini dan sedang dijalani oleh PPPK yang bersangkutan dinyatakan tetap berlaku.
- (2) Pelanggaran Disiplin yang dilakukan sebelum berlakunya Peraturan Bupati ini dan belum dilakukan pemeriksaan, maka berlaku ketentuan dalam Peraturan Bupati ini.
- (3) Pelanggaran Disiplin yang telah dilakukan pemeriksaan sebelum berlakunya Peraturan Bupati, maka hasil pemeriksaan tetap berlaku dan proses selanjutnya berlaku ketentuan dalam Peraturan Bupati ini

BAB XII  
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 46

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Sragen.

Salinan sesuai dengan aslinya  
SEKRETARIAT DAERAH  
KABUPATEN SRAGEN  
Bagian Hukum



Dr. HARGIYANTO, S.Pd, S.H., M.Si  
Pembina TK I  
NIP. 19700822 199803 1007

Ditetapkan di Sragen  
pada tanggal 19 Desember 2023  
BUPATI SRAGEN,

ttd

KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Diundangkan di Sragen  
pada tanggal 19 Desember 2023  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN SRAGEN,

ttd  
HARGIYANTO

LAMPIRAN  
PERATURAN BUPATI SRAGEN  
NOMOR 62 TAHUN 2023  
TAHUN 2023 TENTANG DISIPLIN  
PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN  
PERJANJIAN KERJA DI  
LINGKUNGAN PEMERINTAH  
DAERAH

1. Contoh Format Surat Panggilan

RAHASIA  
SURAT PANGGILAN I/II \*)

NOMOR .....

1. Bersama ini diminta dengan hormat kehadiran Saudara :

Nama : .....  
Nomor Induk PPPK : .....  
Jabatan : .....  
Golongan : .....  
Perangkat Daerah : .....

untuk menghadap kepada

Nama : .....  
NIP : .....  
Jabatan : .....  
Golongan : .....  
Perangkat Daerah : .....

pada

Hari : .....  
Tanggal : .....  
Waktu : .....  
Tempat : .....

untuk diperiksa/dimintai keterangan\*) sehubungan dengan dugaan pelanggaran disiplin .....\*\*)

2. Demikian untuk dilaksanakan.

.....  
Atasan langsung/Ketua Tim Pemeriksa\*)

NAMA .....  
NIP .....

Tembusan Yth:

1.....; dan

2. ....

\*) Coret yang tidak perlu.

\*\*\*) Tulislah pelanggaran disiplin yang diduga dilakukan oleh PPPK yang bersangkutan.

2. Contoh Format Berita Acara Pemeriksaan

RAHASIA  
BERITA ACARA PEMERIKSAAN

Pada hari ini ....., tanggal ....., bulan ....., tahun ....., saya/Tim Pemeriksa masing-masing \*):

- 1. Nama : .....
- NIP : .....
- Pangkat : .....
- Jabatan : .....
- 2. Nama : .....
- NIP : .....
- Pangkat : .....
- Jabatan : .....
- 3. dst. : .....

berdasarkan wewenang yang ada pada saya/Surat Perintah\*) ....., telah melakukan pemeriksaan terhadap:

- Nama : .....
- Nomor Induk PPPK : .....
- Jabatan : .....
- Perangkat Daerah : .....

karena yang bersangkutan diduga telah melakukan pelanggaran terhadap ketentuan Pasal ...., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah

- 1. Pertanyaan :  
.....
- 1. Jawaban :  
.....

2. dst.

Demikian Berita Acara Pemeriksaan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., .....

Yang diperiksa:

- N a m a : .....
- Nomor : .....
- Induk PPPK : .....
- Tanda : .....
- Tangan : .....

Pejabat Pemeriksa/Tim Pemeriksa \*)

- 1. N a m a : .....
- NIP : .....
- Tanda : .....
- Tangan : .....
- dst

\*) Coret yang tidak perlu.

### 3. Contoh Format Laporan Hasil Pemeriksaan Pelanggaran Disiplin

....., .....

Kepada  
 Yth. ....  
 Di .....

#### RAHASIA

Dengan ini dilaporkan dengan hormat, bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan pada hari ....., tanggal ....., bulan ....., tahun, saya/Tim Pemeriksa \*) telah melakukan pemeriksaan terhadap:

Nama : .....  
 Nomor Induk PPPK: .....  
 Jabatan : .....  
 Perangkat Daerah : .....

Berdasarkan hasil pemeriksaan, dapat kami laporkan sebagai berikut:

BENTUK PELANGGARAN	WAKTU	TEMPAT	FAKTOR YANG MEMBERATKAN	FAKTOR YANG MERINGANKAN	DAMPAK PERBUATAN

- Yang bersangkutan terbukti melakukan pelanggaran disiplin ....., Sehingga direkomendasikan untuk dijatuhi Hukuman Disiplin .....
- Kewenangan untuk menjatuhkan hukuman disiplin kepada PPPK tersebut di atas merupakan kewenangan .....\*\*). Sehubungan dengan hal tersebut, disampaikan Berita Acara Pemeriksaan terhadap PPPK yang bersangkutan untuk digunakan dalam penetapan keputusan penjatuhan Hukuman Disiplin. Demikian disampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang melaporkan  
 (Atasan langsung/Ketua Tim  
 Pemeriksa),

NAMA.....  
 NIP.....

Tembusan Yth :

- .....; dan
- pejabat lain yang dianggap perlu

\*) Coret yang tidak perlu.

\*\*\*) Isilah sesuai dengan pejabat yang berwenang menghukum.



4. Contoh Format Keputusan Hukuman Disiplin Teguran Lisan

KEPUTUSAN.....\*)

NOMOR .....

TENTANG

PENJATUHAN HUKUMAN DISIPLIN BERUPA TEGURAN LISAN  
ATAS NAMA....NOMOR INDUK PPPK.....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,

....., \*)

Menimbang : a. bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan Sdr  
....., Nomor Induk PPPK.....  
telah terbukti melakukan perbuatan berupa  
.....;

b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran  
terhadap ketentuan Pasal ...., ayat ...., huruf ...., angka  
...., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023  
tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian  
Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah;

c. bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan  
hukuman disiplin yang setimpal dengan pelanggaran  
disiplin yang dilakukannya;

d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana  
dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu  
menetapkan Keputusan tentang Penjatuhan Hukuman  
Disiplin Teguran Lisan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur  
Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun  
2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik  
Indonesia Nomor 6897);

2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang  
Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja  
(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018  
Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik  
Indonesia Nomor 6264);

3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 98 Tahun  
2020 Tentang Gaji dan Tunjangan Pegawai Pemerintah  
Dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik  
Indonesia Tahun 2020 Nomor 218);

4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang  
Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di  
Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Daerah  
Kabupaten Sragen Tahun 2023 Nomor 62).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Teguran Lisan  
kepada:

Nama : .....  
Nomor Induk PPPK : .....  
Jabatan : .....  
Golongan : .....  
Perangkat Daerah : .....

Karena yang bersangkutan pada tanggal ....., telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada hari kerja ke-15 (lima belas) terhitung mulai tanggal Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan menerima keputusan atau hari kerja ke-15 (lima belas) sejak tanggal diterimanya keputusan Hukuman Disiplin yang dikirim ke alamat Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan

KETIGA : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan  
di.....  
Pada tanggal .....

NAMA.....  
NIP.....

Tembusan Yth:

1. Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
2. Kantor Regional I, Badan Kepegawaian Negara Yogyakarta, di Yogyakarta;
3. Inspektorat Daerah Kabupaten Sragen;
4. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sragen;
5. Bagian Hukum Setda Kabupaten Sragen;
6. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat Berwenang Menghukum.

5. Contoh Format Keputusan Hukuman Disiplin Teguran Tertulis

KEPUTUSAN.....\*))

NOMOR .....

TENTANG

PENJATUHAN HUKUMAN DISIPLIN BERUPA TEGURAN  
TERTULIS ATAS NAMA ... NOMOR INDUK PPPK.....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,

....., \*)

- Menimbang :
- a. bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan Sdr ....., Nomor Induk PPPK ..... telah terbukti melakukan perbuatan berupa .....
  - b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah;
  - c. bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;
  - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu menetapkan Keputusan tentang Penjatuhan Hukuman Disiplin Teguran Tertulis;

- Mengingat :
- 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
  - 2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);
  - 3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 98 Tahun 2020 Tentang Gaji dan Tunjangan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 218);
  - 4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2023 Nomor 62).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Teguran Tertulis kepada:

Nama : .....  
Nomor Induk PPPK : .....  
Jabatan : .....  
Golongan : .....  
Perangkat Daerah : .....

Karena yang bersangkutan pada tanggal ....., telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah;

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada hari kerja ke-15 (lima belas) terhitung mulai tanggal Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan menerima keputusan atau hari kerja ke-15 (lima belas) sejak tanggal diterimanya keputusan Hukuman Disiplin yang dikirim ke alamat Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan;

KETIGA : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....  
Pada tanggal .....

NAMA .....  
NIP.....

Tembusan Yth:

1. Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
2. Kantor Regional I, Badan Kepegawaian Negara Yogyakarta, di Yogyakarta;
3. Inspektorat Daerah Kabupaten Sragen;
4. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sragen;
5. Bagian Hukum Setda Kabupaten Sragen;
6. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat Berwenang Menghukum.

6. Contoh Format Keputusan Hukuman Disiplin Pernyataan Tidak Puas Secara Tertulis

KEPUTUSAN.....\*)  
NOMOR .....  
TENTANG  
PENJATUHAN HUKUMAN DISIPLIN BERUPA PERNYATAAN  
TIDAK PUAS SECARA TERTULIS ATAS NAMA... NOMOR  
INDUK PPPK ....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,

....., \*)

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan Sdr .....  
....., Nomor Induk PPPK.....  
telah terbukti melakukan perbuatan berupa .....;
- b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan Pasal ...., ayat ...., huruf ...., angka ...., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah;
- c. bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu menetapkan Keputusan tentang Penjatuhan Hukuman Disiplin Pernyataan Tidak Puas Secara Tertulis;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 98 Tahun 2020 Tentang Gaji dan Tunjangan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 218);
4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2023 Nomor 62).

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Pernyataan Tidak Puas Secara Tertulis kepada:  
Nama : .....  
Nomor Induk PPPK : .....  
Jabatan : .....  
Golongan : .....  
Perangkat Daerah : .....  
Karena yang bersangkutan pada tanggal ....., telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah
- KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada hari kerja ke-15 (lima belas) terhitung mulai tanggal Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan menerima keputusan atau hari kerja ke-15 (lima belas) sejak tanggal diterimanya keputusan Hukuman Disiplin yang dikirim ke alamat Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan
- KETIGA : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....  
Pada tanggal .....

NAMA .....  
NIP.....

Tembusan Yth:

1. Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
  2. Kantor Regional I, Badan Kepegawaian Negara Yogyakarta, di Yogyakarta;
  3. Inspektorat Daerah Kabupaten Sragen;
  4. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sragen;
  5. Bagian Hukum Setda Kabupaten Sragen;
  6. Pejabat lain yang dianggap perlu.
- \*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat Berwenang Menghukum

7. Contoh Format Keputusan Hukuman Disiplin Pemotongan Gaji/Tunjangan Kinerja/Tambahan Penghasilan Pegawai Sebesar 25% selama 6 (enam) bulan

KEPUTUSAN.....\*)

NOMOR .....

TENTANG

PENJATUHAN HUKUMAN DISIPLIN BERUPA PEMOTONGAN GAJI/TUNJANGAN KINERJA/TAMBAHAN PENGHASILAN PEGAWAI SEBESAR 25 % SELAMA 6 (ENAM) BULAN ATAS NAMA..... NOMOR INDUK PPPK .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,

.....,\*)

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan Sdr ....., Nomor Induk PPPK..... telah terbukti melakukan perbuatan berupa .....
- b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah;
- c. bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu menetapkan Keputusan tentang Penjatuhan Hukuman Disiplin Pemotongan Gaji/Tunjangan Kinerja/Tambahan Penghasilan Pegawai sebesar 25 % selama 6 (enam) bulan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 98 Tahun 2020 Tentang Gaji dan Tunjangan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 218);
4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2023 Nomor 62).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Pemotongan Gaji/Tunjangan Kinerja/Tambahan Penghasilan Pegawai sebesar 25 % selama 6 (enam) bulan kepada:

Nama : .....

Nomor Induk PPPK : .....

Jabatan : .....

Golongan : .....

Perangkat Daerah : .....

Karena yang bersangkutan pada tanggal ....., telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah.

KEDUA : Terhitung mulai tanggal..., bulan ..., tahun..., Gaji/Tunjangan Kinerja /Tambahan Penghasilan Pegawai Sdr. .... dipotong sebesar Rp ..... (.....), menjadi Rp ..... (.....), dan terhitung mulai tanggal ...., bulan ..., tahun..., gaji/tunjangan kinerja /tambahan penghasilan pegawai dikembalikan pada tunjangan kinerja semula.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada hari kerja ke-15 (lima belas) terhitung mulai tanggal Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan menerima keputusan atau hari kerja ke-15 (lima belas) sejak tanggal diterimanya keputusan Hukuman Disiplin yang dikirim ke alamat Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan.

KEEMPAT : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....

Pada tanggal .....

NAMA .....

NIP.....

Tembusan Yth:

1. Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
2. Kantor Regional I, Badan Kepegawaian Negara Yogyakarta, di Yogyakarta;
3. Inspektorat Daerah Kabupaten Sragen;
4. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sragen;
5. Bagian Hukum Setda Kabupaten Sragen;
6. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat Berwenang Menghukum



8. Contoh Format Keputusan Hukuman Disiplin Pemotongan Gaji/Tunjangan Kinerja/Tambahan Penghasilan Pegawai Sebesar 25% selama 9 (sembilan) bulan

KEPUTUSAN.....\*)

NOMOR .....

TENTANG

PENJATUHAN HUKUMAN DISIPLIN BERUPA PEMOTONGAN GAJI/TUNJANGAN KINERJA/TAMBAHAN PENGHASILAN PEGAWAI SEBESAR 25% SELAMA 9 (SEMBILAN) BULAN ATAS NAMA...  
NOMOR INDUK PPPK ...

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,

....., \*)

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan Sdr ..... , Nomor Induk PPPK..... telah terbukti melakukan perbuatan berupa .....;
- b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan Pasal ...., ayat ...., huruf ...., angka ...., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah;
- c. bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu menetapkan Keputusan tentang Penjatuhan Hukuman Disiplin Pemotongan Gaji/Tunjangan Kinerja/Tambahan Penghasilan Pegawai sebesar 25 % selama 9 (sembilan) bulan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 98 Tahun 2020 Tentang Gaji dan Tunjangan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 218);
4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di

Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Daerah  
Kabupaten Sragen Tahun 2023 Nomor 62).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Pemotongan Gaji/Tunjangan Kinerja/Tambahan Penghasilan Pegawai sebesar 25 % selama 9 (sembilan) bulan kepada:

Nama : .....

Nomor Induk PPPK : .....

Jabatan : .....

Golongan : .....

Perangkat Daerah : .....

Karena yang bersangkutan pada tanggal ....., telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah

KEDUA : Terhitung mulai tanggal...., bulan ..., tahun....., gaji/tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai Sdr. .... dipotong sebesar Rp ..... (.....), menjadi Rp ..... (.....), dan terhitung mulai tanggal ...., bulan ..., tahun....., tunjangan kerjanya dikembalikan pada tunjangan kinerja semula.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada hari kerja ke-15 (lima belas) terhitung mulai tanggal Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan menerima keputusan atau hari kerja ke-15 (lima belas) sejak tanggal diterimanya keputusan Hukuman Disiplin yang dikirim ke alamat Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan.

KEEMPAT : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....

Pada tanggal .....

NAMA .....

NIP.....

Tembusan Yth:

1. Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
2. Kantor Regional I, Badan Kepegawaian Negara Yogyakarta, di Yogyakarta;
3. Inspektorat Daerah Kabupaten Sragen;

4. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sragen;
5. Bagian Hukum Setda Kabupaten Sragen
6. Pejabat lain yang dianggap perlu.  
\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat Berwenang Menghukum

9. Contoh Format Keputusan Hukuman Disiplin Pemotongan Gaji/Tunjangan Kinerja/Tambahan Penghasilan Pegawai Sebesar 25% selama 12 (dua belas) bulan

KEPUTUSAN .....\*)  
NOMOR .....  
TENTANG  
PENJATUHAN HUKUMAN DISIPLIN BERUPA PEMOTONGAN  
GAJI/TUNJANGAN KINERJA/TAMBAHAN PENGHASILAN PEGAWAI  
SEBESAR 25 % SELAMA 12 (DUA BELAS) BULAN ATAS NAMA ...  
NOMOR INDUK PPPK .....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,  
.....,\*)

Menimbang : a. bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan Sdr .....  
....., Nomor Induk PPPK.....  
telah terbukti melakukan perbuatan berupa .....;  
b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan Pasal ...., ayat ...., huruf ...., angka ...., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah;  
c. bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;  
d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu menetapkan Keputusan tentang Penjatuhan Hukuman Disiplin Pemotongan Gaji/Tunjangan Kinerja/Tambahan Penghasilan Pegawai Sebesar 25% selama 12 (dua belas) bulan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);  
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);  
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 98 Tahun 2020 Tentang Gaji dan Tunjangan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 218);  
4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di

Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Daerah  
Kabupaten Sragen Tahun 2023 Nomor 62).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa Pemotongan Tunjangan Kinerja Sebesar 25% selama 12 (dua belas) bulan kepada:

Nama : .....

Nomor Induk PPPK : .....

Jabatan : .....

Golongan : .....

Perangkat Daerah : .....

Karena yang bersangkutan pada tanggal ....., telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja

KEDUA : Terhitung mulai tanggal..., bulan ..., tahun..., gaji/tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai Sdr. .... dipotong sebesar Rp ..... (.....), menjadi Rp ..... (.....), dan terhitung mulai tanggal ..., bulan ..., tahun..., tunjangan kinerjanya dikembalikan pada gaji/tunjangan kinerja/tambahan penghasilan pegawai semula.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada hari kerja ke-15 (lima belas) terhitung mulai tanggal Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan menerima keputusan atau hari kerja ke-15 (lima belas) sejak tanggal diterimanya keputusan Hukuman Disiplin yang dikirim ke alamat Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan

KEEMPAT : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....

Pada tanggal .....

.....

NAMA .....

NIP.....

Tembusan Yth:

1. Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
2. Kantor Regional I, Badan Kepegawaian

Negara Yogyakarta, di Yogyakarta;

3. Inspektorat Daerah Kabupaten Sragen;
4. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sragen;
5. Bagian Hukum Setda Kabupaten Sragen;
6. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat Berwenang Menghukum

10. Contoh Format Surat Keputusan Hukuman Disiplin pemutusan hubungan perjanjian kerja PPPK dengan hormat tidak atas permintaan sendiri.

KEPUTUSAN .....\*)

NOMOR .....

TENTANG  
PENJATUHAN HUKUMAN DISIPLIN BERUPA PEMUTUSAN  
PERJANJIAN KERJA PPPK DENGAN HORMAT TIDAK ATAS  
PERMINTAAN SENDIRI ATAS NAMA ...  
NOMOR INDUK PPPK ....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,

.....,\*)

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan Sdr .....  
....., Nomor Induk PPPK ..... telah terbukti melakukan perbuatan berupa.....;
- b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah;
- c. bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu menetapkan Keputusan tentang pemutusan hubungan perjanjian kerja Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dengan hormat tidak atas permintaan sendiri;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 98 Tahun 2020 Tentang Gaji dan Tunjangan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 218);
4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2023 Nomor 62).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa pemutusan hubungan perjanjian kerja Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dengan hormat tidak atas permintaan sendiri kepada:

Nama : .....

Nomor Induk PPPK : .....

Jabatan : .....

Golongan : .....

Perangkat Daerah : .....

Karena yang bersangkutan pada tanggal ....., telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada hari kerja ke-15 (lima belas) terhitung mulai tanggal Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan menerima keputusan atau hari kerja ke-15 (lima belas) sejak tanggal diterimanya keputusan Hukuman Disiplin yang dikirim ke alamat Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan

KETIGA : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....

Pada tanggal .....

.....

NAMA .....

NIP.....

Tembusan Yth:

1. Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
2. Kantor Regional I, Badan Kepegawaian Negara Yogyakarta, di Yogyakarta;
3. Inspektorat Daerah Kabupaten Sragen;
4. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sragen;
5. Bagian Hukum Setda Kabupaten Sragen;
6. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat Berwenang Menghukum



11. Contoh Format Surat Keputusan Hukuman Disiplin pemutusan hubungan perjanjian kerja PPPK tidak dengan hormat.

KEPUTUSAN ..... \*)  
NOMOR .....  
TENTANG  
PENJATUHAN HUKUMAN DISIPLIN BERUPA PEMUTUSAN  
HUBUNGAN PERJANJIAN KERJA PPPK TIDAK DENGAN HORMAT  
ATAS NAMA .... NOMOR INDUK PPPK ....

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,  
..... \*)

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan Sdr ..... , Nomor Induk PPPK..... telah terbukti melakukan perbuatan berupa .....;
- b. bahwa perbuatan tersebut merupakan pelanggaran terhadap ketentuan Pasal ...., ayat ...., huruf ...., angka ...., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah;
- c. bahwa untuk menegakkan disiplin, perlu menjatuhkan hukuman disiplin yang setimpal dengan pelanggaran disiplin yang dilakukannya;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu menetapkan Keputusan tentang Penjatuhan Hukuman Disiplin pemutusan hubungan perjanjian kerja Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja tidak dengan hormat;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 98 Tahun 2020 Tentang Gaji dan Tunjangan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 218);
4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2023 Nomor 62).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menjatuhkan hukuman disiplin berupa pemutusan hubungan perjanjian kerja Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja tidak dengan hormat kepada:

Nama : .....

Nomor Induk PPPK : .....

Jabatan : .....

Golongan : .....

Perangkat Daerah : .....

Karena yang bersangkutan pada tanggal ....., telah melakukan perbuatan yang melanggar ketentuan Pasal ....., ayat ....., huruf ....., angka ....., Peraturan Bupati Sragen Nomor 62 Tahun 2023 tentang Disiplin Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada hari kerja ke-15 (lima belas) terhitung mulai tanggal Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan menerima keputusan atau hari kerja ke-15 (lima belas) sejak tanggal diterimanya keputusan Hukuman Disiplin yang dikirim ke alamat Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bersangkutan

KETIGA : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....

Pada tanggal .....

.....

NAMA .....

NIP.....

Tembusan Yth:

1. Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
2. Kantor Regional I, Badan Kepegawaian Negara Yogyakarta, di Yogyakarta;
3. Inspektorat Daerah Kabupaten Sragen;
4. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sragen;
5. Bagian Hukum Setda Kabupaten Sragen;
6. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat Berwenang Menghukum

12. Contoh Surat Panggilan untuk menerima Surat Keputusan

....., .....

Kepada  
Yth. ....  
Di .....

RAHASIA

Dengan ini diminta kehadiran Saudara, untuk menghadap kepada:

Nama : .....  
NIP : .....  
Jabatan : .....  
pada  
Hari : .....  
Tanggal : .....  
Jam : .....  
Tempat : .....

untuk menerima Keputusan ....., Nomor ....., tanggal,.....tentang penjatuhan hukuman disiplin .....

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan.

.....  
..... \*)

NAMA.....  
NIP.....

Tembusan, Yth:

1. ....;
2. Pejabat lain yang dianggap perlu.

\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat Berwenang Menghukum

13. Contoh Format Tanda Terima Surat Keputusan

**TANDA TERIMA**

Telah Terima : .....  
Pada Hari/Tgl : .....  
Tempat : .....

Yang Menerima

Yang Menyerahkan

Nama	:	.....	Nama	:	.....
Nomor Induk PPPK	:	.....	NIP	:	.....
Jabatan	:	.....	Jabatan	:	.....
Golongan	:	.....	Golongan	:	.....
Perangkat Daerah	:	.....	Perangkat Daerah	:	.....

TANDA TANGAN

TANDA TANGAN

.....  
Nomor Induk PPPK .....

.....  
NIP. ....

BUPATI SRAGEN

ttd

KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI